

**Aktion Børnehjælp
Vermundsgade 38 A, 2. th.
2100 København Ø**

CVR-nr. 84 87 38 10

Årsrapport 2018

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Oplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsens beretning	6
Ledelsens beretning	7
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse for 2018	11
Balance pr. 31. december 2018	12
Noter	13

Oplysninger

Selvejende institution

Aktion Børnehjælp
Vermundsgade 38 A, 2. th.
2100 København Ø

CVR-nr. 84 87 38 10
Hjemstedskommune: København

Bestyrelse

Rune-Christoffer Dragsdahl, formand
Nina Riiser
Tinne Midtgaard
Sally Bergh Palmvig
Agnete Kofoed

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
0900 København C

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Aktion Børnehjælp.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af den selvejende institutions aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af den selvejende institutions aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Den selvejende institution har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der vedrører modtagne tips- og lottomidler, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler.

København, den 19. juni 2019

Bestyrelsen

Rune-Christoffer Dragsdahl
formand

Nina Riiser

Tinne Midtgaard

Sally Beigh Palmvig

Agnete Kofoed

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Aktion Børnehjælp.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af den selvejende institutions aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af den selvejende institutions aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Den selvejende institution har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der vedrører modtagne tips- og lottomidler, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler.

København, den 19. juni 2019

Bestyrelsen

Rune Chr. Dragsdahl

Rune-Christoffer Dragsdahl
formand

Nina Riiser

Tinne Midtgaard

Sally Bech Palmvig

Sally Bech Palmvig



Agnete Kofoed

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Aktion Børnehjælp

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Aktion Børnehjælp for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om fonde og visse foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af den selvejende institutions aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af den selvejende institutions aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018 i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen af modtagne offentlige midler udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 97 af 27. januar 2014 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer under Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold (nu Social- og Indenrigsministeriets) område. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af den selvejende institution i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Den selvejende institutionen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere den selvejende institutions evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere den selvejende institution, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af den selvejende institutions interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsen udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om den selvejende institutions evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at den selvejende institutions ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der vedrører anvendelsen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af institutionen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der vedrører modtagelsen af tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 19. juni 2019

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56



Christian Dalmoose Pedersen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 24730

Ledelsens beretning

Hovedaktiviteter

Aktion Børnehjælp er en selvejende institution, der har til formål at forbedre forholdene for børn og unge i udviklingslande og at udbrede kendskabet til disse livsvilkår. Vores arbejde er koncentreret om Indien, hvor flere hundrede millioner mennesker lever under fattigdomsgrænsen. Vi yder projekt- og fadderskabsstøtte til 10 indiske partnere, som vi har samarbejdet med i mange år. Vores indsatsområder ligger primært indenfor skolegang, uddannelse, sundhed, ernæring og fødevarerikkerhed/landbrug.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

De samlede økonomiske aktiviteter endte med et underskud på knap 188.000 kr. Det er en forbedring på cirka 400.000 kr. sammenlignet med det foregående regnskabsår, hvilket skyldes reducerede omkostninger både på sekretariatet i Danmark og til projekterne i Indien. Når det endnu en gang blev et underskud, skyldes det en fortsat udfordring med at finde nye bidragydere og faddere.

Arbejdet i vores projektgrupper har været løftet af et stort antal frivillige i samarbejde med vores programleder. Der er udgivet 2 numre af Aktion Børnehjælp Nyt, og der er udsendt tolv e-mail-nyhedsbreve. Der har også været stor aktivitet på vores Facebook-side og Instagram-profil, hvor interaktionen med opslag fortsat er steget.

Vi har fået tilsagn om en bevilling fra CISU på ca. 2,4 millioner kroner til et nyt stort projekt over en 4-årig periode, som skal styrke børns rettigheder i det sydlige Indien. Samtidig er vores eksisterende store CISU-projekter, børnerettighedsprojektet Children Know Your Rights (CKYR) og sanitetsprojektet Work for Change (WC) blevet afsluttet med stor succes i begge tilfælde, mens projektet Family Food Security (FFS) er blevet igangsat.

Regnskabets nettoresultat udviser et underskud på knap 188.000 kr., og i forhold til 2017 er Aktion Børnehjælps samlede indtægter ca. 456.000 kroner lavere, mens udgifterne faldt med cirka 873.000 kroner. Indtægterne til vort fadderskabsprogram er godt 1.114.000 kr. Der er modtaget tilskud fra Kulturstyrelsens udlodningsmidler på 85.223,97 kr. Udgifterne til administration er faldet med cirka 265.000 kroner.

Aktion Børnehjælp havde pr. 31/12-2018 aktiver til en værdi af godt 1.455.000 kr. Af disse var ca. 930.000 kr. bunden fondskapital, og ca. 525.000 kr. var disponible aktiver. Af sidstnævnte var ca. 353.000 kr. skyldige midler, heraf ca. 186.000 kr skyldig projektstøtte, mens de sidste 172.000 kr. stod som sikkerhed overfor vores partnere.

Der er ydet projektstøtte og/eller fadderskabsstøtte til følgende samarbejdspartnere: ARM, Asha Nivas/Year of the Child, Bala Mandir, Cecowor, CPC, Kanyakumari, Shanthi Bhavan, SRD og St. Thomas Hospital.

Ledelsens beretning

Samarbejdet med partnerne

Aktion Børnehjælp har et tæt og langvarigt forhold til sine samarbejdspartnere, og vore medarbejdere aflægger jævnligt besøg hos disse. I 2018 har vores programleder og adskillige frivillige besøgt de fleste af vores partnere.

ARM har fået støtte til drift af Idealskolen, landbrugsprojekt (FFS) og sanitetsprojekt (WC). Cecowor har fået støtte til drift af Drømmeskolen, undervisningscentre og preschools & afterschools samt til børnerettighedsprojektet (CKYR). SRD har fået støtte til drift af skole og børnehjem. Der er desuden blevet udbetalt fadderskabsstøtte til Asha Nivas, Bala Mandir, Cecowor, CPC, Kanyakumari, Shanti Bhavan og St. Thomas.

Organisation og ressourcer

Organisationen ledes af en bestyrelse, der ved regnskabsårets slutning bestod af 5 personer. Det daglige administrative arbejde varetages af et sekretariat, bestående af en sekretær, en programleder og en projektleder (sidstnævnte stoppede dog ved udgangen af november 2018) – alle deltidsansatte – samt to-tre ulønnede praktikanter, foruden en gruppe frivillige medarbejdere på deltid. Til varetagelse af forskellige arbejdsopgaver er der frivillige udvalg og grupper: Fadderskaber, Projektudvalg og Kommunikations- og Redaktionsudvalg. Ligeledes har Aktion Børnehjælp lokalkomiteer i Ranum, Silkeborg og Århus. Disse driver genbrugsbutikker, afholder events og deltager i kampagner mv. Ydermere er der til organisationen tilknyttet forskellige ressourcepersoner indenfor it og informationsarbejde. Bortset fra sekretariatsmedarbejderne, som alle er deltidsansatte, og en it-konsulent, som honorarlønnes – alle disse deltager i øvrigt også i det frivillige arbejde – arbejder alle i Aktion Børnehjælp vederlagsfrit.

Ledelsens beretning

Den forventede udvikling

Efter en række år med store underskud og en skrumpende egenkapital, måtte bestyrelsen i begyndelsen af 2018 vedtage et budget med en række besparelser både i Danmark og i støtten til partnerne i Indien. Hvad angår sidstnævnte har der været tale om en gradvis udfasning af støtten til nogle af de projekter i Indien, som er blevet støttet i mange år, og som det desværre ikke har været muligt at finde faste donorer til at støtte.

Dette resulterede i et markant mindre underskud end de foregående år, men dog stadig et underskud. Den disponible egenkapital er nu så lille, at yderligere underskud ikke længere er en mulighed, og bestyrelsen har derfor vedtaget et ekstraordinært konservativt budget for 2019, som bl.a. betyder, at der ikke findes en afløser for organisationens tidligere projektleder, som stoppede med udgangen af november 2018.

Det er vanskeligt at øge Aktion Børnehjælps indtægter og aktivitetsniveau. Det skyldes især, at vi er oppe mod en række meget store organisationer, som bruger millioner af kroner på telemarketing og facere, hvilket er metoder, som vi ikke ønsker at benytte os af.

Bestyrelsen forventer, at 2019 bliver et år, hvor der er fokus på at værne om de store CISU-projekter og faderskabsprogrammet, samtidig med at organisationen skal gennemføre året uden underskud.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, usædvanlige forhold, risici mv.

Der er fra balancedagen og frem til i dag (30/4-2019) ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsregnskabet. Ligeledes er årsregnskabet ikke påvirket af usædvanlige forhold eller risici, og der er ingen usikkerhed ved indregning og måling af regnskabs poster.

En hjertelig tak

Aktion Børnehjælps bestyrelse vil gerne benytte lejligheden til at sige alle bidragsydere, erhverspartnere, fonde, frivillige medarbejdere og andre interesserede hjertelig tak for den store og trofaste støtte, som vi i årets løb har modtaget til vores hjælpe- og udviklingsarbejde, der er koncentreret om at skabe en bæredygtig udvikling for nødstedte børn i storbyslum og fattige landdistrikter.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde den selvejende institution, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når den selvejende institution som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå den selvejende institution, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter omfatter modtagne bidrag.

Skat

Skat af årets resultat er beregnet med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke skattepligtige indtægter og omkostninger samt fradragsberettigede uddelinger.

Uddelinger

Uddelinger medtages i årsregnskabet, når ledelsen har godkendt uddelingen.

Omkostningsfordeling

Fælles driftsomkostninger er fordelt til aktiviteterne: Projekter og Fadderskabsprogrammet baseret på en skønsmæssig opgørelse med udgangspunkt i det anvendte timeforbrug.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender medtages til den værdi de skønnes at ville indbringe.

Gældsforpligtigelser

Gældsforpligtigelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2018

	Note	2018 kr.	Budget 2018 (ikke revideret) kr.	2017 t.kr.
Projekter mv.	2	1.407.456	1.309.800	1.764
Fadderskabsprogrammet	3	1.114.061	1.207.332	1.259
Fælles driftsindtægter	5	180.450	166.000	135
Indtægter i alt		2.701.967	2.683.132	3.158
Projekter mv.	6	(1.784.664)	(1.524.839)	(2.310)
Fadderskabsprogrammet	7	(1.105.278)	(1.308.021)	(1.453)
Fælles omkostninger	9	0	0	0
Omkostninger i alt		(2.889.942)	(2.832.860)	(3.763)
Resultat før renter	1	(187.975)	(149.728)	(605)
Renteindtægter	10	401	0	0
Finansielle poster i alt		401	0	0
Resultat før skat		(187.574)	0	(605)
Skat af årets resultat		0	0	0
Årets resultat		(187.574)	(149.728)	(605)
Årets resultat disponering:				
Overført fra disponibel kapital		360.257		965
Årets resultat		(187.574)		(605)
Til disposition		172.683		360
Der disponeres således:				
Disponibel kapital projekter		(245.614)		(49)
Disponibel kapital Fadderskabsprogrammer		418.297		409
Til disposition		172.683		360

Balance pr. 31. december 2018

	Note	2018 kr.	2017 t.kr.
Værdipapir, bunden fondskapital		930.079	1.062
Bundne aktiver		930.079	1.062
Husleje deposita		20.158	32
Andre tilgodehavender		32.094	38
Bankindestående, projekter mv.	11	90.658	249
Mellemregning, Fadderskabsprogrammet		166.830	63
Bankindestående, Fadderskabsprogrammet	12	382.351	568
Mellemregning, projekter mv.		(166.830)	(63)
Disponible aktiver		525.261	887
Aktiver		1.455.340	1.949
Bunden fondskapital primo		1.062.367	778
Kursregulering		(132.288)	42
Tilgang ved arv		0	242
Bunden fondskapital i alt		930.079	1.062
Disponibel fondskapital primo		360.257	965
Årets resultat		(187.574)	(605)
Disponibel fondskapital i alt	13	172.683	360
Fondskapital		1.102.762	1.422
Anden gæld		56.873	63
Skyldig projektstøtte		199.617	445
Skyldig Fadderskabsbidrag		39.325	2
Forudbetalte midler CISU	14	56.763	17
Gældsforpligtelser		352.578	527
Passiver		1.455.340	1.949

Noter

	Projekter mv. kr.	Fadderskabs- programmet kr.	Fælles driftsindtægter kr.
1. Resultat før renter			
Indtægter	1.377.456	1.114.061	180.450
Direkte og fordelte omkostninger	(1.754.664)	(1.105.278)	0
Resultat før renter 2018	(377.208)	8.783	180.450
Resultat før renter 2017	(546.550)	(193.341)	135.151
		2018 kr.	2017 t.kr.
2. Indtægter projekter mv.			
Indgået fra fonde mv.		266.000	406
Indgået fra lokalkomiteer		4.919	45
Indgået fra andre bidragsydere		305.219	389
Tilskud fra Aktion Børnehjælps Venner		140.000	329
Varesalg		640	7
CISU, jf. note 14		604.678	328
Erhvervspartnerskaber		56.000	260
Arv		30.000	0
Indtægter projekter mv. i alt		1.407.456	1.764
3. Indtægter Fadderskabsprogrammet			
Indgået fra bidrag		1.047.741	1.170
Indgået fra fonde mv.		6.320	29
Indgået fra lokalkomiteer		60.000	60
Indtægter Fadderskabsprogrammet i alt		1.114.061	1.259

Noter

	2018 kr.	2017 t.kr.
4. Fælles driftsindtægter		
Modtaget tilskud fra tips- og lottopuljen	85.224	83
Momskompensation	12.062	15
Finansielle indtægter fra bunden kapital	83.164	37
Fælles driftsindtægter i alt	180.450	135

Tilskud er anvendt i overensstemmelse med formålet.

5. Omkostninger projekter mv.

Alternative for Rural Movement	316.989	290
Asha Nivas	0	2
Cecowor	401.614	438
Kanyakumari	48.220	154
ACA India	0	68
Society for Rural Development	130.000	179
Clarke School for the deaf	0	45
Diverse projektudgifter	58.976	88
Porto, fratrullet tilskud	1.162	5
PBS-gebyr	2.975	3
Information / PR	4.250	2
Lønudgift	309.325	273
Diverse omkostninger	3.549	8
Kontingenter	0	0
Andel af fælles driftsomkostninger, jf. note 9	507.604	755
Omkostninger projekter mv. i alt	1.784.664	2.310

Noter

	2018 kr.	2017 t.kr.
6. Omkostninger Fadderskabsprogrammet		
Asha Nivas, Year of the child	238.580	285
Børnehjemmet I Kanyakumari	213.078	260
Bala Mandir	21.670	36
Care for Poor Children	167.580	217
Cecowor	32.560	138
Shanthi Bhavan, Stella Maris Sociale Welfare centre	120.330	142
St. Thomas Hospital	118.465	132
Porto, fratrullet tilskud	10.702	13
IT udstyr	13.793	0
PBS-gebyr	16.770	17
Annoncer mv.	8.198	0
Diverse omkostninger	382	0
Andel af fælles driftsomkostninger, jf. note 9	143.170	213
Omkostninger Fadderskabsprogrammet i alt	1.105.278	1.453
7. Fælles driftsomkostninger		
Informationsmateriale	10.483	11
Lønudgifter	389.356	672
EDB udgifter	38.578	30
Kontorartikler	240	3
Porto og gebyrer	13.189	20
Telefon	3.593	3
Forsikring	21.511	21
Husleje	104.787	116
Kontingenter	12.569	19
Revision og regnskabsmæssig assistance	46.125	45
Rejseudgifter	0	3
Mødeudgifter	0	3
Diverse	10.343	22
Fælles driftsomkostninger i alt	650.774	968

Noter

	<u>2018</u> <u>kr.</u>	<u>2017</u> <u>t.kr.</u>
7. Fælles driftsomkostninger (fortsat)		
Fordeling af fælles driftsomkostninger		
Projekter	507.604	755
Fadderskabsprogrammer	<u>143.170</u>	<u>213</u>
Fælles driftsomkostninger i alt	<u>650.774</u>	<u>968</u>
8. Renteindtægter		
Renteindtægter på Fadderskabsprogrammet	<u>401</u>	<u>0</u>
Renteindtægter i alt	<u>401</u>	<u>0</u>
9. Bankindestående, projekter mv.		
Danske Bank	92.200	232
Jyske Bank	<u>(1.542)</u>	<u>17</u>
Bankindestående, projekter mv. i alt	<u>90.658</u>	<u>249</u>
10. Bankindestående, Fadderskabsprogrammet		
Danske Bank	373.032	167
Merkur Bank	<u>9.319</u>	<u>401</u>
Bankindestående, Fadderskabsprogrammet i alt	<u>382.351</u>	<u>568</u>
11. Disponibel kapital		
Disponibel kapital - projekter	(245.614)	(49)
Disponibel kapital - Fadderskabsprogrammer	<u>418.297</u>	<u>409</u>
Disponibel kapital i alt	<u>172.683</u>	<u>360</u>

Noter

	Work for Change 16-1845-MP-apr kr.	Family Food Security 17-2115-UI-sep kr.	Children know your rights 15-1633-SP-apr kr.
12. CISU			
Tilskud			
Overført fra tidligere år	220.686	0	620.676
Årets tilskud modtaget fra CISU	156.081	224.527	224.070
Samlet tilskud pr. 31. december	376.767	224.527	844.746
Forbrug			
Overført fra 2017	(216.509)	0	(590.007)
Overført til partnere i regnskabsåret	(94.612)	(169.709)	(181.696)
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	(25.789)	(24.627)	0
Forbrug	(336.910)	(194.336)	(771.703)
Administration, 7% af udbetalt tilskud	(23.584)	(13.604)	(54.019)
Forbrug incl. administration	(360.494)	(207.940)	(825.722)
Renter	2.861	0	2.018
Ikke forbrugte midler pr. 31. december	19.134	16.587	21.042