

**Aktion Børnehjælp
Vermundsgade 38 A, 2. th.
2100 København Ø**

CVR-nr. 84 87 38 10

Årsrapport 2020

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Oplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsens beretning	6
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse for 2020	11
Balance pr. 31. december 2020	12
Noter	13

Oplysninger

Selvejende institution

Aktion Børnehjælp
Vermundsgade 38 A, 2. th.
2100 København Ø

CVR-nr. 84 87 38 10

Hjemstedskommune: København

Bestyrelse

Rune-Christoffer Dragsdahl, formand
Maiken Friis Jørgensen, næstformand
Tinne Midtgaard
Dorte Kolind
Tasneem Fatma
Marit Nielsen
Patricia Andersen
Elin Mogensen

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Aktion Børnehjælp.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af den selvejende institutions aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af den selvejende institutions aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

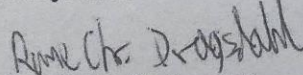
Den selvejende institution har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der vedrører modtagne tips- og lottomidler, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler.

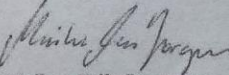
Erklæring om indsamlingernes lovlighed

Indsamling i året er foretaget i overensstemmelse med reglerne i Indsamlingsloven og tilhørende bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014.

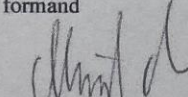
København, den 19. maj 2021

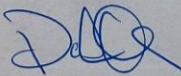
Bestyrelsen

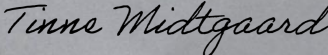

Rune-Christoffer Dragsdahl
formand

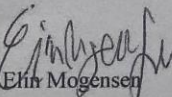

Maiken Friis Jørgensen

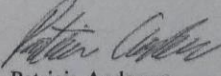
Tasneem Fatma


Marit Nielsen


Dorte Kolind


Tinne Midtgaard


Elin Mogensen


Patricia Andersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Aktion Børnehjælp

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Aktion Børnehjælp for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om fonde og visse foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af den selvejende institutions aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af den selvejende institutions aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen af modtagne offentlige midler udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 97 af 27. januar 2014 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer under Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold (nu Social- og Indenrigsministeriets) område. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af den selvejende institution i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Den selvejende institutionen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere den selvejende institutions evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere den selvejende institution, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af den selvejende institutions interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsen udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om den selvejende institutions evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at den selvejende institutions ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der vedrører anvendelsen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af institutionen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der vedrører modtagelsen af tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabet.

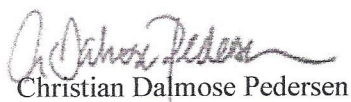
Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 19. maj 2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56


Christian Dalmoose Pedersen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24730

Ledelsens beretning

Hovedaktiviteter

Aktion Børnehjælp er en selvejende institution, der har til formål at forbedre forholdene for børn og unge i udviklingslande og at udbrede kendskabet til disse livsvilkår. Vores arbejde er koncentreret om Indien, hvor flere hundrede millioner mennesker lever under fattigdomsgrænsen. Vi samarbejder med 9 indiske partnere om projekter og fadderskaber. De fleste samarbejdspartnere har vi samarbejdet med i mange år. Vores indsatsområder ligger primært indenfor skolegang, uddannelse, sundhed og ernæring.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

De samlede økonomiske aktiviteter endte med et overskud på godt 2.560.000 kr. Det er en forbedring på godt 1,6 mio. kr. sammenlignet med det foregående regnskabsår. Forbedringen skyldes dels, at der var lagt et meget konservativt budget for 2020, dels arvebeløb på 3.030.000 kroner.

Arbejdet i vores projektgrupper har været løftet af et stort antal frivillige i samarbejde med vores ansatte på sekretariatet.

Vores arbejde har i 2020 været præget af corona-pandemien, der ramte både Danmark og Indien i marts 2020. Det betød blandt andet, at vi måtte udskyde et nyt projekt til januar 2021. Vores andet nye projekt (bevilget i november 2019) blev startet op som planlagt. I tæt samarbejde med vores lokale partnere lykkedes det at fortsætte de eksisterende projekter, og vores partnere har lagt et stort arbejde i at tilpasse aktiviteterne og implementeringen til den ændrede situation. Derudover fik vi godkendelse af CISU (Civilsamfund i Udvikling, som administrerer DANIDA-midler) til at bruge dele af budgetmargen på eksisterende projekter til uddeling af nødhjælp samt oplysningskampagner. Derudover har vi med midler fra private fonde, private bidragydere og fundraising-kampagner støttet en række nødhjælpsaktiviteter hos både projekt- og fadderskabspartnere.

Regnskabets nettoresultat udviser et overskud på 2.561.039 kr., og i forhold til 2019 er Aktion Børnehjælps samlede indtægter godt 1.576.000 kr. højere. Indtægterne til vort fadderskabsprogram ligger på godt 1.058.000 kr. Der er modtaget tilskud fra Kulturstyrelsens udlodningsmidler på 72.803 kr. Udgifterne til administration er steget med godt 328.000 kr. Dette skyldes primært forøgede lønomkostninger.

Aktion Børnehjælp havde pr. 31/12-2020 aktiver til en værdi af godt 5.891.000 kr. Af disse var knap 870.000 kr. bunden fondskapital, og knap 5.022.000 kr. var disponible aktiver. Af sidstnævnte var knap 1.154.000 kr. skyldige midler til vores partnere i Indien. Aktion Børnehjælp modtog i december 2020 et aconto-arvebeløb på 3. mio. kr., og bestyrelsen har siden da arbejdet på at beslutte anvendelsen af pengene.

Ledelsens beretning (fortsat)

Samarbejdet med partnerne

Aktion Børnehjælp har et tæt og langvarigt forhold til sine samarbejdspartnere, og vore medarbejdere aflægger normalt jævnlige besøg hos dem for at monitorere projektaktiviteterne. I 2020 har omstændighederne p.g.a. COVID-19-pandemien umuliggjort fysiske besøg, men der har været afholdt mange digitale møder og digitale monitoreringsbesøg hos partnerne, og vi har opsat nye strukturer for løbende kontakt via digitale medier.

Aktion Børnehjælp har indgået et officielt samarbejde med en ny partner, Living Farms, som Aktion Børnehjælp samarbejder med i projektet Familier Bekæmper Fejlernæring, hvor de fungerer som rådgivere. Vi forventer at opstarte et fælles projekt i 2021.

Vi har sendt økonomisk støtte afsted til følgende projekter/aktiviteter:

- Projektet Familier Bekæmper Fejlernæring (sundhed, ernæring), ARM
- Projektet Sammenhold om børns rettigheder (børnerettigheder og uddannelse), CECOWOR
- Projektet Lige ret til Læring og Sundhed (sundhed, uddannelse, rettigheder), CECOWOR
- Nødhjælpsspakker, CECOWOR
- Nødhjælpsspakker, SRD
- Diverse projektstøtte, Kanyakumari

Der er desuden blevet udbetalt fadderskabsstøtte til Asha Nivas, Cecowor, CPC, SKGA, Shanthi Bhavan og St. Thomas.

Organisation og ressourcer

Aktion Børnehjælp ledes af en bestyrelse, der ved regnskabsårets afslutning bestod af 7 personer. I 2020 besluttede bestyrelsen at ændre ledelsesstruktur og lægge flere bestyrelsesopgaver over til sekretariatet, hvor Anja Nielsen, vores mangeårige programleder, fik ansvaret som sekretariats- og programleder.

Det daglige administrative arbejde varetages således fremover af et sekretariat bestående af en sekretariats- og programleder, en programmedarbejder, en administrativ medarbejder og en kommunikationsmedarbejder – alle deltidsansatte – samt en 1-3 ulønnede praktikanter, foruden en gruppe frivillige medarbejdere på deltid.

Med udgangen af regnskabsåret havde Aktion Børnehjælp over 60 aktive frivillige, der varetager forskellige arbejdsopgaver i organisationens udvalg og grupper: Fadderskaber, projekter, kommunikation og eksterne medier. Ligeledes har Aktion Børnehjælp lokalkomiteer i Ranum og Silkeborg. Disse driver genbrugsbutikker og engagerer også en række frivillige. Ydermere er der til organisationen tilknyttet forskellige ressourcpersoner indenfor it- og informationsarbejde.

Ledelsens beretning (fortsat)

Den forventede udvikling

Efter en del år med underskud og skrumpende egenkapital kunne Aktion Børnehjælp, takket være et større arvebeløb, afslutte 2020-regnskabet med et flot overskud. Dette overskud, og flere forventede arvebeløb i 2021, sætter nu Aktion Børnehjælp i stand til dels at udvide sit engagement hos samarbejdspartnerne i Indien (bl.a. i form af COVID-19-støtte), dels at forbedre informations- og indsamlingsarbejdet i Danmark. På grund af det negative renteniveau i Danmark vil en del af arvebeløbene blive investeret i etiske værdipapirer.

Vi starter et nyt projekt (Bedre Sanitet Giver Bedre Sundhed) op januar 2021. Vi er også i gang med udvikling af og fundraising til to nye projekter, som vi forventer at starte op i 2021. Derudover er vi i tæt dialog med partnerne om at tilpasse projekterne til den ændrede kontekst som pandemien har skabt, samt sikre, at vi stadig når de opstillede mål og resultater.

Bestyrelsen forventer derfor en stabil og positiv udvikling i de kommende år.

COVID-19-pandemien betyder, at der hersker generel usikkerhed om samfundsøkonomien i 2021, hvor især Indien er hårdt ramt. På grund af arven, som indgik i 2020, og de eksisterende projektbevillinger står Aktion Børnehjælp dog i en rimelig situation, hvor bekymringen primært handler om vores partnere i Indien og de samfundsgrupper, vi hjælper der.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, usædvanlige forhold, risici mv.

Der er fra balancedagen og frem til i dag (19. maj 2021) ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsregnskabet. Ligeledes er årsregnskabet ikke påvirket af usædvanlige forhold eller risici, og der er ingen usikkerhed ved indregning og måling af regnskabets poster.

En hjertelig tak

Aktion Børnehjælps bestyrelse vil gerne benytte lejligheden til at sige alle bidragydere, erhvervspartnerne, fonde, frivillige medarbejdere og andre interesserede hjertelig tak for den store og trofaste støtte, som vi i årets løb har modtaget til vores hjælpe- og udviklingsarbejde, der er koncentreret om at skabe en bæredygtig udvikling for nødstedte børn i storbyslum og fattige landdistrikter.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde den selvejende institution, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når den selvejende institution som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå den selvejende institution, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter omfatter modtagne bidrag.

Skat

Skat af årets resultat er beregnet med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke skattepligtige indtægter og omkostninger samt fradragsberettigede uddelinger.

Uddelinger

Uddelinger medtages i årsregnskabet, når ledelsen har godkendt uddelingen.

Omkostningsfordeling

Fælles driftsomkostninger er fordelt til aktiviteterne: Projekter og Fadderskabsprogrammet baseret på en skønsmæssig opgørelse med udgangspunkt i det anvendte timeforbrug.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender medtages til den værdi de skønnes at ville indbringe.

Gældsforpligtigelser

Gældsforpligtigelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	Budget 2020 (ikke revideret) kr.	2019 t.kr.
Projekter mv.	2	4.041.136	721.000	2.365
Fadderskabsprogrammet	3	1.058.149	1.050.000	1.125
Fælles driftsindtægter	4	134.080	157.000	167
Indtægter i alt		5.233.365	1.928.000	3.657
Projekter mv.	5	(1.616.673)	(444.000)	(1.638)
Fadderskabsprogrammet	6	(1.055.653)	(903.000)	(1.058)
Fælles omkostninger	7	0	(420.100)	0
Omkostninger i alt		(2.672.326)	(1.767.100)	(2.696)
Resultat før renter	1	2.561.039	160.900	961
Resultat før skat		2.561.039	0	(961)
Skat af årets resultat		0	0	0
Årets resultat		2.561.039	160.900	961
Årets resultat disponering:				
Overført fra disponibel kapital		1.133.461		172
Årets resultat		2.561.039		961
Til disposition		3.694.500		1.133
Der disponeres således:				
Disponibel kapital projekter		3.125.081		594
Disponibel kapital Fadderskabsprogrammer		569.419		539
Til disposition		3.694.500		1.133

Balance pr. 31. december 2020

	<u>Note</u>	<u>2020 kr.</u>	<u>2019 t.kr.</u>
Værdipapir, bunden fondskapital		869.256	894
Bundne aktiver		869.256	894
Husleje deposita		20.768	21
Andre tilgodehavender		77.595	121
Bankindestående, projekter mv.	8	4.227.720	1.555
Mellemregning, Fadderskabsprogrammet		0	600
Bankindestående, Fadderskabsprogrammet	9	695.835	152
Mellemregning, projekter mv.		0	(600)
Disponible aktiver		5.021.918	1.849
Aktiver		5.891.174	2.743
Bunden fondskapital primo		894.076	930
Kursregulering		(24.820)	(36)
Bunden fondskapital i alt		869.256	894
Disponibel fondskapital primo		1.133.461	172
Årets resultat		2.561.039	961
Disponibel fondskapital i alt	10	3.694.500	1.133
Fondskapital		4.563.756	2.027
Indefrosne feriepenge		39.887	0
Langfristede gældsforpligtelser		39.887	0
Anden gæld		133.587	70
Skyldig projektstøtte		238.503	343
Skyldig Fadderskabsbidrag		6.715	93
Forudbetalte midler CISU	12	908.726	210
Kortfristede gældsforpligtelser		1.287.531	716
Gældsforpligtelser i alt		1.327.418	716
Passiver		5.891.174	2.743

Noter

	Projekter mv. kr.	Fadderskabs- programmet kr.	Fælles driftsindtægter kr.
1. Resultat før renter			
Indtægter	4.041.136	1.058.149	134.080
Direkte og fordelte omkostninger	(1.616.673)	(1.055.653)	0
Resultat før renter 2020	2.424.463	2.496	134.080
Resultat før renter 2019	726.865	66.581	167.331
		2020 kr.	2019 t.kr.
2. Indtægter projekter mv.			
Indgået fra fonde mv.		23.500	343
Indgået fra andre bidragsydere		290.635	269
Tilskud fra Aktion Børnehjælps Venner		50.000	90
CISU, jf. note 14		622.501	759
Erhvervspartnerskaber		24.500	27
Arv		3.030.000	877
Indtægter projekter mv. i alt		4.041.136	2.365
3. Indtægter Fadderskabsprogrammet			
Indgået fra bidrag		1.013.849	1.054
Indgået fra lokalkomiteer		44.300	70
Indtægter Fadderskabsprogrammet i alt		1.058.149	1.124
4. Fælles driftsindtægter			
Modtaget tilskud fra tips- og lottopuljen		72.803	73
Momskompensation		7.877	9
Finansielle indtægter fra bunden kapital		53.400	85
Fælles driftsindtægter i alt		134.080	167

Tilskud er anvendt i overensstemmelse med formålet.

Noter

	2020 kr.	2019 t.kr.
5. Omkostninger projekter mv.		
Alternative for Rural Movement	209.904	391
Cecowor	464.899	352
Kanyakumari	39.433	16
SEEDS	(26.464)	0
Society for Rural Development	2.394	207
Diverse projektudgifter	13.367	83
Porto, fratrullet tilskud	200	1
PBS-gebyr	2.461	3
Omkostninger vedr. arvesager	45.896	0
Lønudgift	431.846	293
Diverse omkostninger	1.300	0
Kontingenter	3.500	4
Andel af fælles driftsomkostninger, jf. note 7	427.937	288
Omkostninger projekter mv. i alt	1.616.673	1.638
6. Omkostninger Fadderskabsprogrammet		
Asha Nivas, Year of the child	234.814	242
Børnehjemmet I Kanyakumari	201.020	200
Bala Mandir	0	13
Care for Poor Children	170.045	169
Cecowor	31.920	36
Shanthi Bhavan, Stella Maris Sociale Welfare centre	119.150	119
St. Thomas Hospital	104.300	116
Bonus til partnere	77.000	50
Porto, fratrullet tilskud	6.210	14
PBS-gebyr	11.525	16
Annoncer mv.	2.453	2
Diverse omkostninger	3.279	0
Andel af fælles driftsomkostninger, jf. note 7	93.937	81
Omkostninger Fadderskabsprogrammet i alt	1.055.653	1.058

Noter

	2020 kr.	2019 t.kr.
7. Fælles driftsomkostninger		
Informationsmateriale	11.566	6
Lønudgifter	260.934	167
Uddannelse	24.745	0
EDB udgifter	28.472	29
Kontorartikler	900	0
Porto og gebyrer	13.647	5
Telefon	2.421	3
Forsikring	13.874	14
Husleje	83.070	82
Kontingenter	3.505	9
Revision og regnskabsmæssig assistance	41.625	39
Rejseudgifter	545	2
Mødeudgifter	0	3
Diverse	36.570	10
Fælles driftsomkostninger i alt	521.874	369
Fordeling af fælles driftsomkostninger		
Projekter	427.937	288
Fadderskabsprogrammer	93.937	81
Fælles driftsomkostninger i alt	521.874	369
8. Bankindestående, projekter mv.		
Danske Bank	4.202.132	1.538
Jyske Bank	25.588	17
Bankindestående, projekter mv. i alt	4.227.720	1.555
9. Bankindestående, Fadderskabsprogrammet		
Danske Bank	695.835	152
Merkur Bank	0	0
Bankindestående, Fadderskabsprogrammet i alt	695.835	152
10. Disponibel kapital		
Disponibel kapital - projekter	3.125.081	594
Disponibel kapital - Fadderskabsprogrammer	569.419	539
Disponibel kapital i alt	3.694.500	1.133

Noter

11. Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, usædvanlige forhold, risici mv.

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens underskrivelse, der anses for væsentligt at kunne ændre vurderingen af årsrapporten for fonden.

Fremkomsten af Corona-virusset (COVID-19) kan dog få negativ betydning på den selvejende institutions forventninger til resultatet for 2020. Det er på offentliggørelsestidspunktet ikke muligt at vurdere omfanget af den eventuelle negative betydning.

Noter

	Work for Change 16-1845-MP-apr kr.	Family Food Security 17-2115-UI-sep kr.	PER 19-2446-UI-sep kr.	STCR 18-2283-UI-sep kr.
12. CISU				
Tilskud				
Overført fra tidligere år	21.073	166.226	0	22.704
Rettelse tidligere år	0	0	0	0
Renteindtægter	0	0	0	0
Årets tilskud modtaget fra CISU	0	293.927	350.000	377.296
Tilbageført tilskud	0	0	0	0
Samlet tilskud pr. 31. december	21.073	460.153	350.000	400.000
Forbrug				
Overført fra 2019	0	0	0	0
Rettelse tidligere år	0	0	0	0
Overført til partnere i regnskabsåret	0	(209.904)	(203.255)	(124.225)
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	0	(10.149)	(5.662)	(8.887)
Forbrug	0	(220.053)	(208.917)	(133.111)
Administration, 7% af udbetalt tilskud	(21.073)	(15.404)	(14.624)	(9.318)
Forbrug inkl. administration	(21.073)	(235.457)	(223.541)	(142.429)
Ikke forbrugte midler pr. 31. december	0	224.696	126.459	257.571

Noter

Better Sanitation
Better Health
19-2445-UI-sep.
kr.

12. CISU (fortsat)

Tilskud

Overført fra tidligere år	0
Rettelse tidligere år	0
Renteindtægter	0
Årets tilskud modtaget fra CISU	300.000
Tilbageført tilskud	0
Samlet tilskud pr. 31. december	300.000

Forbrug

Overført fra 2019	0
Rettelse tidligere år	0
Overført til partnere i regnskabsåret	0
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	0
Forbrug	0

Administration, 7% af udbetalt tilskud (0)

Forbrug inkl. administration (0)

Ikke forbrugte midler pr. 31. december 300.000